

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического  
совета  
протокол № 1 от «31» августа 2023 г.



ОП № 99»  
В. Литасова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ШКОЛЬНОГО**  
**МЕДИАЦЕНТРА»**

Кемерово, 2023

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 99», приказа администрации города Кемерово Управления образования от 06.07.2023 № 550. Настоящее Положение регламентирует работу школьного медиацентра в МБОУ «СОШ № 99» города Кемерово.

### 1.2 Общие понятия:

Медиацентр – школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее социум информацией о деятельности образовательного учреждения, крупных городских и областных событиях, поддерживающие официальный сайт и группы в социальных сетях.

1.3 Медиацентр - добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся 7-11 классов.

## **2. Цель и задачи школьного медиацентра.**

### 2.1 Цели школьного медиацентра:

2.1.1 Создание единого информационного пространства образовательного учреждения, его вовлеченность в городское и региональное информационное пространство;

2.1.2 Освещение новостей образовательного учреждения, муниципальной и региональной повестки;

2.1.3 Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся в медиа пространстве;

2.1.4 Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы;

2.1.5 Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2.2 Основными задачами медицентра являются:

2.2.1 Повышение уровня медиаграмотности обучающихся;

2.2.2 Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся;

2.2.3 Освещение событий и мероприятий, происходящих в образовательном учреждении, районе, городе, области с позиции значимости для обучающихся образовательного учреждения;

2.2.4 Развитие информационной культуры участников образовательных отношений;

2.2.5 Участие в конкурсах и мероприятиях медианаправленности муниципального, регионального, всероссийского уровней.

### **3. Порядок формирования, состав медицентра.**

3.1 Медицентр действует на основании Положения, которое утверждается директором образовательного учреждения и вступает в силу с момента утверждения.

3.2 Школьный медицентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 7-11 классов могут войти на добровольной основе.

3.3 В состав медицентра входят обучающиеся, желающие участвовать в создании школьной газеты, видео новостей, ведения социальных сетей, в выездных мероприятиях по освещению городских и областных событий, а также педагоги школы, библиотекарь, руководитель (администратор) школьного сайта и аккаунтов.

3.4 Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.5 Руководство медицентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель медицентра.

3.6 Руководитель медиacentра назначается приказом директора МБОУ «СОШ № 99» за выпуск контента и его распространение.

3.7 Руководитель согласовывает ежегодный план работы медиacentра, отвечает за взаимодействие с муниципальным координатором и базовым медиacentром Кемерово («МБОУ «СОШ № 52 имени Е.А. Кремлева»), несет ответственность за все направления и аспекты деятельности медиacentра.

3.8 Медиacentр освещает жизнь образовательного комплекса: - через официальные страницы в социальных сетях; - через школьный сайт.

#### **4. Права и обязанности членов медиacentра.**

4.1. Члены школьного медиacentра имеют право:

4.1.1. Выйти из состава объединения медиacentра;

4.1.2. Участвовать в сборе и обработке информации необходимой для публикаций в медицентре;

4.2. Члены школьного медиacentра обязаны:

4.2.1. Не разглашать содержание материалов и контента до их публикации;

4.2.2. Оказывать друг другу помощь и поддержку в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

4.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав Школы.